

U2022/09507

Bureau van de universiteit

Open Universiteit



Instellingsplan corona middellange termijn

Valkenburgerweg 177 Heerlen
Postbus 2960 6401 DL Heerlen
T 045 - 576 22 22

Inhoud

1	Managementsamenvatting.....	3
2	Inleiding	4
3	Sectorplan middellange termijn aanpak corona mbo/ho	4
3.1	Uitgangspunten in relatie tot Open Universiteit	4
3.2	De vier scenario's van het sectorplan	5
4	Rollen en verantwoordelijkheden Open Universiteit	5
5	Maatregelen Open Universiteit per scenario	5
5.1	Groen scenario.....	5
5.2	Oranje scenario.....	6
5.3	Rood scenario	6
6	Communicatie.....	7
7	Gezond en veilig gebruik van gebouwen	7
7.1	Capaciteit van de gebouwen.....	7
7.2	Schoonmaak en hygiëne.....	8
7.3	Luchtventilatie	8
8	Gezond en veilig werken/studeren.....	8
8.1	Gedrag en verantwoordelijkheid.....	8
8.2	Werk en welzijn	9
9	Gezond en veilig studeren	10
10	Evaluatie instellingsplan corona.....	10

1 Managementsamenvatting

Dit instellingsplan corona voor de Open Universiteit is een uitwerking van het sectorplan middellange termijn aanpak corona mbo/ho. Hierin zijn de richtlijnen uit het sectorplan, weergegeven met een stoplichtensysteem, vertaald naar de positie van de OU. De OU volgt te allen tijde de overheidsverplichtingen, maar kan dankzij het afstandsonderwijs kiezen voor een pragmatischer aanpak die (kwetsbare) medewerkers en studenten meer bescherming biedt.

De 4 scenario's (stoplichtenmodel) zijn een escalatie van preventie (groen) naar interventie (oranje en rood). Na het rode scenario is er nog een onvoorzien (zwart) scenario, waarbij de regie naar het kabinet verschuift. Bij de interpretatie van de scenario's zijn de succesvolle ervaringen en protocollen van de afgelopen corona aanpak meegenomen.

Samen met dit instellingsplan wordt ook een coronateam samengesteld en een communicatieplan gemaakt. In het coronateam zijn de volgende functies vertegenwoordigd: lid CvB, hoofd facilitaire dienst, hoofd ICT/Business Development, preventiemedewerker, hoofd BHV, hoofd HR, hoofd woordvoering, afgevaardigde onderwijs, afgevaardigde onderwijslogistiek, afgevaardigde onderzoek en secretaris coronateam. Waarbij meerdere functies door eenzelfde persoon kunnen worden ingevuld. De medezeggenschap zal in het geval van een oranje of rood scenario (met een afvaardiging) ook aan het coronateam deelnemen. Vanwege het dynamische karakter van scenario's en eventuele tussentijdse wijzigingen (door kabinet en verloop pandemie) zal door het coronateam periodiek worden gemonitord of de maatregelen van het instellingsplan voldoende zijn om de veiligheid en het welzijn van medewerkers en studenten te borgen en verspreiding van het virus verder tegen te gaan.

In Q2 van 2023 zullen het instellingsplan en de maatregelen worden geëvalueerd op de effectiviteit van het voorkomen van verdere verspreiding, het bevorderen van welzijn en veiligheid van de medewerkers en studenten en de andere criteria genoemd in hoofdstuk 3.2.

2 Inleiding

Op 14 april 2022 zijn door de minister van OCW hoofdlijnen gepresenteerd voor een sectorplan corona. Hieruit is het sectorplan middellange termijn aanpak corona mbo/ho ontstaan (zie bijlage). Het uitgangspunt van dit sectorplan is dat het een gezamenlijk plan van OCW, UNL, VH en MBO-raad is, gebaseerd op de opgedane ervaringen in de afgelopen twee coronajaren, waarmee de onderwijsinstellingen afdoende weerbaar zijn (in geval van zeer ernstige nieuwe varianten) en waarmee onderwijs zoveel mogelijk open kan blijven. In het sectorplan worden deels de kaders geschetst (dit zijn de uitgangspunten) en deels de opties/beleidsruimte van de instellingen gegeven.

Dit instellingsplan corona is een uitwerking van het sectorplan, vertaald naar de positie van de Open Universiteit. In deze vertaalslag wordt weergegeven hoe de OU de verspreiding van het virus tegengaat, de gezondheid en het welzijn van medewerkers en studenten zoveel mogelijk borgt en de voortgang van de activiteiten en diensten inricht. Waar nodig zijn hiervoor procedures en (werk)afspraken vastgelegd. Hierbij wordt uitgegaan van verschillende situaties van intensiteit en maatregelen, weergegeven in een stoplichtenmodel. De OU blijft binnen de kaders van het sectorplan, maar wijkt soms af van deze kaders, omdat de OU geen campus-georiënteerde onderwijsinstelling is.

3 Sectorplan middellange termijn aanpak corona mbo/ho

Het sectorplan dient ter voorbereiding op verschillende scenario's voor een toekomst waarin corona een impact kan hebben op het mbo en ho. Het onderwijs heeft, binnen de sector overschrijdende corona-aanpak, als sector een status aparte. Het sectorplan is in beginsel leidend, binnen de juridische en epidemiologische grenzen. Bij het treffen van maatregelen ligt het onderwijs (in gunstige zin) 'onder op de stapel', waarbij het uitgangspunt van het kabinet is dat het een sluiting van het onderwijs te allen tijde wil voorkomen. Het sectorplan sluit qua preventieve maatregelen aan bij andere sectoren, om duidelijkheid en draagvlak te vergroten. Bij bepaalde noodscenario's (virale omstandigheden) zullen de landelijk geldende maatregelen leidend zijn en verschuift de regie naar het kabinet. De inzet van het sectorplan is het veilig en verantwoord organiseren van fysiek onderwijs waar mogelijk en het bieden van een kwalitatief alternatief op afstand waar nodig. Hierbij staat het bieden van een gezonde en veilige leer- en werkomgeving voor studenten en personeel voorop. Met het sectorplan wordt een landelijk geldende afspraak gemaakt over de maatregelen die landelijk van kracht zijn. Hiermee wordt een kader gegeven aan wat de maatregel inhoudt. Instellingen maken de vertaalslag naar de eigen context en locatie(s) over hoe de maatregelen te implementeren. Er wordt van de onderwijsinstellingen verwacht dat ze uiterlijk eind oktober 2022 hun instellingsplan, ook door de medezeggenschapsorganen, hebben geaccordeerd.

Om wendbaar te blijven in een, aan constante verandering onderhevige, crisissituatie, bestaat er een crisismanagementstructuur op drie niveaus: 1) op landelijk niveau (tussen OCW, sectorraden, studentenorganisaties en vakbonden), 2) op het niveau van de sectorraden en 3) op instellingsniveau. Wanneer de situatie hierom vraagt, bijvoorbeeld bij een nieuwe opleving van het virus, wordt het overleg in deze crisismanagementstructuur geïntensiveerd. In het overleg op landelijk niveau kan worden besloten om op specifieke punten af te wijken van de in het sectorplan afgestemde scenario's.

3.1 Uitgangspunten in relatie tot Open Universiteit

Het belang van het vergroten van de wendbaarheid van het onderwijs is expliciet in het sectorplan opgenomen, waarbij verwezen wordt naar het feit dat instellingen dit zelf mogen/moeten vertalen in een instellingsplan (er zijn geen uitgewerkte onderwijsmaatregelen in het sectorplan). Het sectorplan en de uitgangspunten zijn gebaseerd op een aantal lessen¹ in de context van campus georiënteerde universiteiten en zijn daarom minder/niet toepasbaar voor de OU. Bijvoorbeeld, een van de geleerde lessen was dat volledig (noodgedwongen) afstandsonderwijs niet geschikt is voor de meeste studenten en dat dit heeft geleid tot o.a. afname in motivatie en studievertraging. Er zijn geen OU-studenten meegenomen in dit onderzoek en het is dus niet duidelijk of deze geleerde les ook van toepassing is op de OU-studentenpopulatie. In de adaptie van het sectorplan naar een instellingsplan van de OU wordt dan ook rekening gehouden met de onderwijsvorm en de processen van de OU. Door het afstandsonderwijs heeft de OU in de reguliere gang van zaken al een gedegen basis om op de verschillende scenario's te anticiperen.

¹ <https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/corona-onderzoeken/covid-19-monitor>

² <https://open.overheid.nl/repository/ronl-3ebb2700-183a-479b-87d4-e39f6bc38e05/1/pdf/resultaten-en-bevindingen-pilots-snel-testen-in-mbo-en-hoger-onderwijs-en-distributie-zelftesten-in-en-na-de-zomer.pdf>

Bij de implementatie van deze criteria is gekeken naar een zo helder, eenvoudig en pragmatisch mogelijke vertaling naar regels en richtlijnen. Deze zijn duidelijker te communiceren en kunnen zorgen voor meer naleving². Door de pragmatische insteek kunnen de lopende processen (onderwijs en onderzoek) zo optimaal mogelijk doorlopen, zodat de kwaliteit van onderwijs en onderzoek gewaarborgd kunnen blijven. De OU zal altijd de door de overheid verplichte maatregelen volgen (als deze worden opgelegd), waaronder bijvoorbeeld het verplichte gebruik van mondkapjes.

3.2 De vier scenario's van het sectorplan

Deze vier scenario's worden onderverdeeld in een stoplichtenmodel met een escalatie van preventie (groen) naar interventie (oranje en rood). Na het rode scenario is er nog een onvoorzien (zwart) scenario, waarbij de regie naar het kabinet verschuift. De vier scenario's zijn landelijk bij alle sectoren hetzelfde, zij het met andere maatregelen per sector. Het kabinet besluit op advies van het Outbreak Management Team (OMT) en het Maatschappelijke Impact Team (MIT) wanneer een nieuw scenario ingaat.

Voor de groene scenario's geldt dat er wordt uitgegaan van een impact en besmettelijkheid van een verkoudheidsvirus of griepvirus. In het oranje scenario ('continue strijd') worden meer aanvullende en meer ingrijpende voorzorgsmaatregelen getroffen om verspreiding van het virus tegen te gaan. In scenario rood ('worst case') bestaat de noodzaak om het aantal contactmomenten te reduceren. Indien het kabinet besluit om een scenario in werking te laten gaan, geldt voor onderwijsinstellingen dat zij de bijbehorende maatregelen zo snel mogelijk invoeren, maar uiterlijk binnen één werkweek. Omdat snelle wisselingen in de geldende maatregelen het draagvlak voor naleving sterk verminderen, blijven deze maatregelen vervolgens minimaal twee weken geldig.

4 Rollen en verantwoordelijkheden Open Universiteit

De monitoring van de effectiviteit van het sectorplan (plus het instellingsplan) en de naleving van maatregelen is een verantwoordelijkheid van de OU. Deze taak wordt opgepakt door het coronateam dat de effectiviteit en naleving van het instellingsplan zal evalueren en het resultaat zal voorleggen aan de relevante overlegstructuren. Ook zal het coronateam de informatie uit de crisismanagementstructuur monitoren en waar nodig daarop acteren, bijvoorbeeld bij wijziging van scenario of aanpassing van het sectorplan. Het coronateam zal ook zorg dragen voor de communicatie over het instellingsplan en de tussentijdse communicatie over (wijzigende) scenario's. In het coronateam zijn de volgende functies vertegenwoordigd: lid CvB, hoofd facilitaire dienst, hoofd ICT/Business Development, preventiemedewerker, hoofd BHV, hoofd HR, hoofd woordvoerder, afgevaardigde onderwijs, afgevaardigde onderwijslogistiek, afgevaardigde onderzoek en secretaris coronateam. Waarbij meerdere functies door eenzelfde persoon kunnen worden ingevuld. De medezeggenschap zal in het geval van een oranje en rood scenario (met een afvaardiging) ook in het coronateam deelnemen.

5 Maatregelen Open Universiteit per scenario

De OU zal de maatregelen uit het sectorplan grotendeels overnemen, maar zal bij sommige scenario's afwijken van het sectorplan. Per scenario zijn maatregelen opgesteld die toegevoegde waarde creëren voor het veilig samenkomen op de werk- of onderwijslocatie en die stimulerend zijn in de naleving van de maatregelen. De maatregelen zijn eenvoudig, ze zijn gebaseerd op de maatregelen waarmee ervaring is opgedaan tijdens de afgelopen jaren en de processen om de maatregelen in te voeren zijn al (grotendeels) ingericht. Onderstaande scenario's zijn gebaseerd op de scenario's uit het sectorplan en geven de zwaartepunten voor de OU weer.

5.1 Groen scenario

In beide groene scenario's draait het primair om preventie. Dit zijn de basismaatregelen die in principe altijd moeten worden nageleefd, omdat ze geen impact hebben op de normale gang van zaken. Waarbij medewerkers en studenten rekening moeten houden met collega's en medestudenten die (mogelijk) tot een kwetsbare groep behoren. Denk hierbij aan afstand houden, geen fysiek contact (handen schudden), eigen verantwoordelijkheid nemen bij klachten, contact met anderen positief getesten of twijfel (door testen en/of thuisblijven), het eventueel dragen (of tolereren van dragen) van mondkapjes en extra aandacht voor hygiëne. De OU zal, zolang er voorraad is, zelfstenen uitreiken aan studenten en medewerkers die hierom vragen.

Verkoudheid Basismaatregelen

Zorg dragen voor goede ventilatie, hygiëne en gezondheid.

Griep+ Basis en voorzorg maatregelen

Aanvullende aandacht voor kwetsbare groepen.

Gebruik van zelftesten bij klachten of twijfel en/of thuisblijven.
Afstand houden als gevraagd, mogelijkheid tot hybride vergaderen.

5.2 Oranje scenario

In het oranje scenario worden de basismaatregelen aangevuld met intensieve voorzorgsmaatregelen en contactbeperkende maatregelen. Hier wordt er vooral een beroep gedaan op medewerkers en studenten om zoveel mogelijk op afstand te werken/studeren. De maatregelen uit voorgaande scenario gelden ook, maar er zal

Continue strijd Basis en voorzorg + contactbeperkend

Aanmoedigen contactbeperking:

Thuiswerken tenzij er noodzakelijk is om aanwezig te zijn
Studenten aanmoedigen tentamens zoveel mogelijk online te maken.
Contactonderwijs online of bij uitzondering (practica) veilig inrichten.
Bij contact, dan gebruik van afstand, mondkapjes bij verplaatsing en preventieve zelftesten.

meer een beroep worden gedaan op de basismaatregelen en de omgang met (mogelijke) kwetsbare groepen.

5.3 Rood scenario

In het rode scenario worden de contactbeperkende maatregelen verder uitgebreid. In uitbreiding op de maatregelen van het oranje scenario gaan er nu beperkende maatregelen gelden. Zoals de capaciteit van ruimtes en gebouwen. Dit kan interfereren met de normale gang van zaken. Er wordt een beroep gedaan op medewerkers en studenten om zoveel mogelijk gebruik te maken van de faciliteiten om werk of studie op afstand te doen, zodat het gebruik van de ruimtes door diegenen die door noodzaak wel fysiek aanwezig moeten zijn, mogelijk blijven ondanks de geringe capaciteit. Ook wordt aan managers en docenten/begeleiders gevraagd om extra persoonlijke aandacht te geven aan medewerkers en studenten die onderdeel van een kwetsbare groep zijn. Zodat de behoeften van de kwetsbare groepen zichtbaar zijn en kunnen worden gefaciliteerd.

Worst case: verregaand contactbeperkend

Verregaande contactbeperking

Thuiswerken, alleen bij hoge noodzaak op locatie, case by case evaluatie bespreken met manager.
Max. 50% capaciteit op studiecentra en werkplek.
Aanmoediging thuis te studeren en/of tentamen te maken.
Zoveel mogelijk vermijden van fysieke contactmomenten.
Intensivering van (persoonlijke) aandacht voor kwetsbare groepen.

6 Communicatie

De ervaringen die zijn opgedaan met communicatie tijdens de vorige coronapandemie, worden meegenomen in het communicatieplan. De gebruikte communicatiekanalen om medewerkers en studenten te informeren over de maatregelen bleken geschikt en zullen nu ook weer ingezet worden.

Na accordering van dit corona-instellingsplan zal dit plan openbaar worden gemaakt via de website. Daarnaast zal een webpagina, met daarop de meest relevante informatie (waaronder o.a. de verschillende scenario's en de mogelijkheden voor kwetsbare doelgroepen), worden gedeeld met medewerkers en studenten. Via de managementstructuur wordt gevraagd het instellingsplan corona te bespreken met de medewerkers, zodat er alvast vooruitgelopen kan worden op de impact en implementatie van de verschillende scenario's. Daarbij ligt de nadruk op het gedeelde verantwoordelijkheidsgevoel en hoe er rekening gehouden kan worden met medewerkers en studenten uit kwetsbare groepen.

Daarna zullen bij elke scenariowijziging medewerkers en studenten geïnformeerd worden via de algemene kanalen, zoals website en MijnOU, en meer persoonlijke kanalen, zoals mail en/of de elektronische leeromgeving.

7 Gezond en veilig gebruik van gebouwen

Het gebruik van de gebouwen wordt per scenario ingericht, zoals de af- of opschaling van de capaciteit en maatregelen. Als er wordt opgeschaald in een scenario, dan worden de maatregelen binnen één week ingevoerd conform het nieuwe scenario. Bij een afschaling van een scenario worden de maatregelen pas twee weken later aangepast. Tenzij de overheid hiervan afwijkt.

Op sommige locaties, waaronder bijvoorbeeld in de studiecetra, zullen sommige maatregelen gehandhaafd blijven na afschaling van een scenario. Omdat de maatregelen (bijna) geen nadelen voor de gebruikers vormen, maar wel extra veiligheid kunnen bieden voor de gebruikers (uit kwetsbare groepen). Denk hierbij bijvoorbeeld aan sommige hygiëne-hulpmiddelen zoals kuchschermen, de aangegeven looproutes en de beschikbaarheid van desinfectiemiddelen.

7.1 Capaciteit van de gebouwen

Bij de studiecetra zal de situatie per studiecentrum worden beoordeeld. Het percentage aanwezige medewerkers is, binnen de geldende maatregelen, niet aan een maximum gebonden. Er wordt bij een oranje situatie primair ingezet op eigen verantwoordelijkheid van de medewerker om enkel fysiek aanwezig te zijn als hiertoe noodzaak is. In geval van een rood scenario zal de persoon verantwoordelijk voor de locatie monitoren of het totaal aantal aanwezige personen niet boven de 50% van de maximumcapaciteit is en/of er voldoende afstand kan worden gehouden. Dit verschilt per gebouw, studiecentrum en zelfs per etage.

Bij het oranje en rode scenario informeren medewerkers die in een studiecentrum moeten werken, vooraf bij de senior medewerker van het betreffende studiecentrum of het mogelijk is op de gewenste datum en het gewenste tijdstip aanwezig te zijn. Practica en tentamenactiviteiten hebben hierbij voorrang. Per studiecentrum wordt per dag bekeken wat de bezettingsgraad is. De senior medewerker van het betreffende studiecentrum is verantwoordelijk voor een optimale, maar veilige, bezettingsgraad en toekenning van capaciteit. Indien er planningsconflicten ontstaan zullen die worden voorgelegd aan de manager onderwijslogistiek.

Voor de gebouwen in Heerlen geldt dat er een maximale capaciteit van 40% is (i.v.m. gangen trappenhuis en centrale plekken). Per afdeling/team zal, met een gedeelde verantwoordelijkheid, besproken moeten worden welke aanwezigheid noodzakelijk of hoog noodzakelijk wordt geacht. Dit zal per afdeling/team kunnen verschillen, waardoor er bij hoge noodzaak eventueel ook kan worden uitgeweken naar andere verdiepingen of gebouwen (in overleg met de afdelingen/medewerkers die daar normaal werken).

Bij een oranje of rood scenario kan het zijn dat er minder medewerkers aanwezig zijn in het gebouw (soms maar enkelen). Het is daarom lastig voor de BHV om te bepalen hoeveel medewerkers er aanwezig zijn per gebouw. Er wordt aan medewerkers verzocht om met andere collega's of de receptie te communiceren waar en wanneer je aan het werk bent en regelmatig even contact te maken. Dit om te zorgen dat er toch controle over het welzijn van de medewerkers in de gebouwen is.

7.2 Schoonmaak en hygiëne

De werkplek wordt volgens het geldende contract schoongemaakt. Bij het gebruik van flexplekken in Heerlen en in de studiecentra worden reinigingsmiddelen (conform RIVM-norm) ter beschikking gesteld waarmee de werkplek na gebruik kan worden gereinigd. De gebouwen zijn voorzien van mogelijkheden om de handen bij de ingang op eenvoudige wijze te reinigen. Dit geldt ook voor reinigingsmiddelen in andere ruimtes, zoals vergaderruimtes.

In geval van een oranje of rood scenario zal de medewerker zelf bij aanvang van het werk en bij het, voor langere tijd, verlaten van de werkplek, de werkplek reinigen met aanwezige schoonmaakmiddelen. Dit biedt de gebruiker de mogelijkheid om in controle te zijn over de reinheid van de werkplek. Met de schoonmaakorganisaties worden centraal en per gebouw afspraken gemaakt over een geïntensiveerde schoonmaak. Extra aandacht voor schone contactvlakken is essentieel om besmetting te voorkomen. Daarbij gaat het om werkoppervlaktes, lichtknoppen, deurknoppen, kranen, trapleuningen, balies, koffieautomaten en overige tastpunten. De schoonmaakfrequentie voor gezamenlijk gebruikte ruimtes zoals ontvangstruimtes, vergaderzalen, kantines, eetzalen en sanitaire ruimtes wordt waar nodig verhoogd. Naast schoonmaak helpt goed en tijdig ventileren van gebouwen bij het terugdringen van besmettingsrisico's. In de studiecentra worden de extra hygiënemaatregelen, naast de reguliere schoonmaak, door het OU-personeel gedaan. Studenten krijgen vooraf instructies over het gebruik van de OU-faciliteiten.

7.3 Luchtventilatie

Een goede toevoer van frisse lucht is belangrijk voor de gezondheid van de werknemer en gebruikers van de gebouwen³. Goed ventileren zorgt voor een betere luchtkwaliteit en minder fijnstof. Het helpt tegen ziektekiemen (waaronder ook corona) en andere deeltjes in de lucht die niet goed zijn voor de gezondheid. In afgesloten ruimtes wordt de lucht steeds ongezonder, een effect dat versnelt door het aantal mensen dat aanwezig is in die ruimte. Per gebouw en studiecentrum zal de luchtkwaliteit verschillen. Voor de tentamenruimtes worden air-purifiers ingezet om de luchtkwaliteit op standaard te houden.

Vanwege de algemene gezondheidsvoordelen van een goede luchtventilatie wordt aan medewerkers gevraagd om altijd alert te zijn op voldoende luchtventilatie in de ruimte waarin ze zich bevinden. Dit kan door de basistips ventileren te volgen⁴:

Wees bewust van het aantal mensen in een ruimte, meer mensen betekent dat er meer luchtventilatie nodig is. Elke ruimte heeft een maximaal aantal mensen waarmee een nog gezonde ventilatie mogelijk is. Zet gevelroosters en (klep)ramen open. Afhankelijk van de buitentemperatuur en mogelijke tocht, doe dit toch regelmatig door ramen tenminste 10 minuten open te zetten.

8 Gezond en veilig werken/studeren

De OU wil te allen tijde een gezonde en veilige werkomgeving voor haar medewerkers en studenten creëren. Met extra aandacht voor medewerkers en studenten met een kwetsbare gezondheid en andere groepen die extra nadelige effecten van de coronapandemie ondervinden. Om dit te realiseren wordt medewerkers en studenten gevraagd hier ook verantwoordelijkheid in te nemen. Elk(e) team/afdeling kan dit instellingsplan corona bespreken en overleggen wat de maatregelen betekenen voor de afdeling, de werkdruk en voor kwetsbare groepen. Dit kan resulteren in (maatwerk) afspraken met medewerkers van een team die kunnen afwijken van de afspraken met een ander team.

8.1 Gedrag en verantwoordelijkheid

In alle scenario's wordt een beroep gedaan op medewerkers en studenten om extra bewust met hygiëne om te gaan. Het gaat hierbij voornamelijk om de basisadviezen van hygiëne en gezondheid, zoals: handen wassen en desinfecteren van gedeelde voorwerpen/ruimtes en, als het scenario daarom vraagt, ook afstand houden, mondkapjes dragen, thuisblijven, een zelftest doen bij klachten en in isolatie of quarantaine gaan als dat moet. Er zijn naast de reguliere plaatsen extra faciliteiten aanwezig om de handen te reinigen (zoals bij ingang gebouw of in vergaderruimtes).

³ [Hoe zorg ik als eigenaar of beheerder voor een goede ventilatie in het gebouw? | Rijksoverheid.nl](#)

⁴ [De 5 basistips om te ventileren - Ventileren zo gedaan](#)

In het geval van een oranje of rood scenario wordt het gebruik van zelftests aangeraden als er corona-gerelateerde klachten zijn of twijfel is over besmetting en er intentie is om fysiek naar de universiteitsgebouwen te komen. Het gebruik van zelftests is geheel vrijwillig en een negatieve zelftest is geen voorwaarde om toegelaten te worden tot de universiteitsgebouwen. Er wordt wel een beroep op medewerkers en studenten gedaan om regelmatig een zelftest te doen, zo kunnen besmettingen worden gevonden die anders verborgen blijven. Bij het gebruik van zelftests wordt wederom een beroep gedaan op de gedeelde verantwoordelijkheid om (kwetsbare) medewerkers en studenten te beschermen tegen besmetting.

In alle scenario's worden medewerkers en studenten verzocht om bij corona-gerelateerde klachten thuis te blijven en een afspraak bij de GGD te maken om getest te worden. Als de uitslag van de corona-test positief is, zal de GGD het contactonderzoek uitvoeren, inclusief het informeren van medewerkers en studenten met wie recent contact heeft plaatsgevonden. De OU wordt daar als instelling niet over geïnformeerd. De medewerker of student moet niet, tenzij de GGD dit vraagt, de OU of collega's/medestudenten informeren over de uitslag van de coronatest. Het wordt wel erg op prijs gesteld als dit wordt gedaan. Een positieve test kan gemeld worden bij leidinggevende of docent/begeleider. Door deze monitoring kan verdere besmetting worden voorkomen, zowel binnen als buiten de OU (bij bijvoorbeeld familieleden van studenten/medewerkers). Ook hier wordt een beroep gedaan op het gedeelde verantwoordelijkheidsgevoel van de medewerkers en studenten.

Omdat allen, door eigen gedrag, een bijdrage kunnen leveren aan het welzijn van collega's en (mede)studenten wordt een beroep gedaan op het eigen gedrag en het aanspreken van collega's/studenten om ook de verantwoordelijkheid te nemen in het naleven van de maatregelen.

8.2 Werk en welzijn

Een groep medewerkers heeft een contactfunctie, zoals de receptie, de servicedesk en medewerkers in de studiecentra. Voor deze groep worden in een oranje en rood scenario maatregelen, conform de richtlijnen van het RIVM, getroffen die voldoende hygiëne en afstand garanderen om het werk veilig te kunnen uitvoeren.

Het hybride werken, en daarmee het thuiswerken, is inmiddels volledig geïmplementeerd. De systemen zijn ingericht en de 'hardware' wordt gefaciliteerd door een vergoeding inrichting arbo-verantwoorde thuiswerkplek en de bruikleen van een tweede beeldscherm. Zie voor de regels van hybride- en/of thuiswerken [MijnOU voor medewerkers](#).

Medewerkers uit kwetsbare groepen hebben recht op extra bescherming. Om veilig en gezond te kunnen werken (incl. onderwijsactiviteiten) is het voor deze groep medewerkers altijd van extra belang om aandacht te besteden aan het zorgvuldig opvolgen van bestaande hygiënerichtlijnen, procedures en protocollen, geldend voor de uitvoering van het werk. Het kan zijn dat tijdens de corona-uitbraak aanvullende voorzorgsmaatregelen en instructies nodig zijn. Er zijn situaties denkbaar waarin het werk wél een verhoogd gezondheidsrisico oplevert en extra bescherming redelijkerwijs of in praktische zin niet te realiseren is. In die gevallen verplicht de wet de Open Universiteit om, na een goede risico-inschatting, medewerkers met verhoogde kwetsbaarheid vrij te stellen van de desbetreffende werkzaamheden en waar mogelijk vervangend werk aan te bieden. Dit alles ter beoordeling door de bedrijfsarts.

Tot de kwetsbare groepen behoren volwassenen (ouder dan 18 jaar) met een van onderliggende aandoeningen (bron RIVM):

- chronische afwijkingen en functiestoornissen van de luchtwegen en longen, die vanwege de ernst onder behandeling van een longarts zijn;
- chronische hartaandoeningen, die vanwege de ernst onder behandeling van een cardioloog zijn;
- diabetes mellitus: slecht ingestelde diabetes of diabetes met secundaire complicaties;
- ernstige nieraandoeningen die leiden tot dialyse of niertransplantatie; verminderde weerstand tegen infecties door medicatie voor auto- immuunziekten; na orgaan- of stamceltransplantatie; bij hematologische aandoeningen; bij (functionele) asplenie; bij aangeboren of op latere leeftijd ontstane ernstige afweerstoornissen waarvoor behandeling nodig is; of tijdens en binnen 3 maanden na chemotherapie en/of bestraling bij kankerpatiënten; een onbehandelde hivinfectie of een hivinfectie met een CD4 cluster of differentiation 4 -getal < 200/mm³;
- ernstig leverlijden in Child-Pugh classificatie B of C; morbide obesitas (BMI Body Mass Index > 40).

Buiten de door het RIVM aangewezen kwetsbare groepen zijn er ook andere groepen die aandacht verdienen:

- medewerkers die onder de Banenafpraak vallen, zeker diegenen die gedurende langere tijd thuis hebben gezeten en thuis geen werkzaamheden konden verrichten;
- medewerkers met een arbeidshandicap (o.a. visueel, gehoor, mindervalide). Voor deze groep is extra aandacht nodig voor het feit of en op welke wijze zij daar gezond en veilig kunnen werken;

- Medewerkers die als gevolg van de coronacrisis psychosociale klachten ondervinden.

Voor deze groepen kunnen geen generieke afspraken worden gemaakt, maar dient maatwerk te worden geleverd. Het is aan het management om een goede invulling te geven aan de werkgeversrol voor elk van deze medewerkers.

Ook wordt een beroep gedaan op managers en bestuur om de werkdruk van medewerkers goed te monitoren in geval van een corona-uitbraak (oranje of rood scenario). De werkdruk kan toenemen door de invoering van maatregelen, het uitvallen van collega's of andere pandemie-gerelateerde oorzaken. Bespreek de werkdruk, werkverdeling en prioriteiten regelmatig met collega's.

9 Gezond en veilig studeren

Voor het onderwijs gelden de maatregelen zoals omschreven in het stoplichtenmodel. Vanaf een oranje scenario vervalt in de regel het fysieke onderwijs en zal een online alternatief worden aangeboden. Enkel als de onderwijsactiviteit met voldoende veiligheid (afstand, hygiëne enz.) kan worden aangeboden, kan deze in een fysieke (en als mogelijk hybride) vorm doorgaan. Denk hierbij ook aan studiedagen, promoties en oraties.

Door de (verdere) digitalisering van het onderwijs is er de mogelijkheid om alle tentamens op afstand te doen. Voor de fysieke onderwijselementen (zoals bijvoorbeeld practica) zullen, afhankelijk van het scenario, oplossingen gevonden worden. Welke impact de maatregelen op (het gebruik van) de studiecentra zullen hebben, is ook afhankelijk van het gewenste gebruik tijdens een bepaald scenario. Daarom worden ook alle studenten verzocht om, tijdens een oranje of rood scenario, zoveel als mogelijk de gedeelde verantwoordelijkheid te dragen en enkel gebruik te maken van de studiecentra als hiervoor een noodzaak is.

De actuele wijzigingen van tentamenrondes, locaties, regels en vormen zullen via MijnOU en/of de elektronische leeromgeving worden gecommuniceerd. Het kan namelijk zijn dat er een scenariowijziging in het reguliere tentamenscenario heeft plaatsgevonden, waardoor aanpassingen/wijzigingen noodzakelijk zijn.

10 Evaluatie instellingsplan corona

Vanwege het dynamische karakter van scenario's en eventuele tussentijdse wijzigingen (door kabinet en verloop pandemie) zal door het coronateam een periodieke monitoring worden gedaan of de maatregelen van het instellingsplan voldoende zijn om de veiligheid en welzijn van de medewerkers en studenten te borgen en verspreiding van het virus verder tegen te gaan.

In Q2 van 2023 zullen het instellingsplan en de maatregelen worden geëvalueerd op de effectiviteit van het voorkomen van verdere verspreiding, het welzijn en veiligheid van de medewerkers en studenten en de andere criteria genoemd in hoofdstuk 3.2. Hierbij wordt om input gevraagd van leden van het coronateam, het bestuur en het GV. Dit kan in een revisie van het instellingsplan resulteren.